

人才交流信息

总第 77 期

2007 年 1 月 第 1 期

REN CAI JIAO LIU XIN XI 中国科学院人才交流开发中心主办

工作动态 2006 年工作回顾，2007 年工作展望

2006 年全体员工按照年初制定的工作计划，在拓展人事代理和人才派遣的同时，继续开发人才市场和现代人力资源业务，提高客户服务质量，较好地完成了 2006 年的各项工作。

1、人事代理

流动人员人事档案管理已由单纯的人事关系托管，发展成一系列社会化的人事代理服务。人员转正定级、档案、职称评审、年出国政审、养老保等多项服务。服务领域不断拓宽。为单位的人事代理人事外包业务，对务，实行人事管理年新增人事代理单



人，调出 1537 人，

务，内容涵盖了流动案工资核算、工龄计度考核、调入调出、险、高校毕业生接收对象逐年扩大，服务重点做好集体立户作，我中心继续完善大客户开展上门服务的一条龙服务。2006 位 77 个，调入 5191 净增 3654 人。

2、人才派遣

人才派遣是 2005 年新开发的业务，目前已与十几个研究所签订了人才派遣协议，共派遣员工 220 人。因新修订的《劳动法》（草稿）对人才派遣业务又有些新规定，并引发许多争议。在未正式颁发前，我中心拟采取较为稳妥的派遣方式，目前只与院属研究所签订人才派遣协议，逐步积累经验，在条件成熟时，再向企业推行。从目前人才派遣的试点情况看，各研究所很欢迎这种新的用工机制，解决了没有事业编制的项目聘用人

员、临时用工人员的社会保障以及日常管理问题，实现了用人不养人。

3、学生接收

根据国家人事部、中科院人教局、北京分院对大学生接收的规定和要求，严格接收程序，严肃接收纪律，制定下发了《接收非北京生源高校毕业生暂行规定》，重新修订了接收学生的基本原则、指标分配、接收程序、材料审核、收费标准、汇总统计等工作环节，以及接收后的管理都做了明确规定。为此，对各单位接收情况进行了重点检查，重申接收纪律，杜绝各种违规操作，保证了 2006 年毕业生接收工作的顺利完成。配合北京分院，完成全院应届毕业生落户手续 1375 人，2007 年度毕业生计划 2426 人。我中心为人事代理单位接收毕业生 362 人，其中北京生源 83 人，非北京生源 279 人；研究生 220 人，本科生 142 人。

4、职称评审

2006 年职称评审受理申请报名 260 余人，经过初步审验，确定报送评审委员会参评人员 257 人，其中申报高级职称 16 人，中级职称 6 人，申报和认定初级职称 181 人。

参评人员材料经评审委员会认真审阅和分组审议，高级职称申报通过现场答辩，评审会投票表决，最终确认了 245 位申报人的专业技术资格。其中高级工程师 13 人，工程师 53 人，通过率分别为 81.25% 和 88.34%，评审过程充分体现公正、公平、公开的原则。

5、社会保险

社会保险业务涉及每个参保人员的切身利益，并日益受到流动人员的关注和重视。人才服务部的全体员工，克服各种困难，千方百计打通社保渠道，通过与社保单位的合作，最大限度地满足用人单位和流动人员的需求。一年来，共为 25 个院属事业单位 1100 余人办理参保缴费；为 27 个企业 261 人代理社会保险业务；并为 2248 名流动人员办理养老、失业、医疗等项保险。

6、党员管理

2006 年转入党员 332 人，转出 95 人，实有党员 1833 人。党总支下设 41 个党支部，办理预备党员转正 23 人。

为落实中央《关于加强和改进流动党员管理工作的意见》，党总支认真调研，探索流动党员管理的新途径、新办法，不断调整党组织的生活内容，创新组织生活方式，使流动党员“流而不散、动而不乱”，实现“管住、管活、管好”的目标。除每季度一次定期集中组织生活外，还组织了五次较大的活动。一是邀请中科院企业党组办公室主任李云玲作了题为《快乐人生》讲座；二是邀请中科集团监事长张宏作了题为《学习与思考》讲座；三是举办支部书记培训班，请首都师范大学青年教育研究所所长郭

海燕教授作了《认真学习新党章，做优秀共产党员》辅导报告；四是组织党员参观“首都博物馆”；五是组织各支部对党总支工作进行考核，完成推荐中科院“十七大”代表候选人和中央国家机关党代会候选人推荐工作。

7、人才招聘

2006 年主办和协办招聘会七场，销售展位 200 余个。为配合中科院知识创新工程对中高级人才的需求，在国际展览中心特设“中国科学院知识创新工程人才招聘专区”，已在社会上产生较大影响。为创出部委人才机构的品牌，我中心发起国家部委人才招聘大会联盟，并成功举办“第六届国家部委人才联合招聘大会”，吸引了 400 多家企业报名参会，近二万名求职者应聘。为完善大学生就业服务运营体系，已形成高校信息发布会、校园宣讲会、校园招聘会、校企双选会、大学生就业辅导、毕业生档案服务等系列活动，为中科院各研究所进入校园招聘做了大量组织工作。

8、培训开发

2006 年主要开展了认证培训业务、公开课培训业务、汉语培训业务和境外培训业务。组织了《人力资源管理师》的认证培训 2 期，《公司法》培训 2 期，《劳动合同法》培训 1 期，《招聘的技术与标准》培训 1 期，《心理测量技术》培训 1 期，《人力资源香港培训班》1 期，《汉语培训》外籍学员 80 多人。经调研，建立了《中科学学习网》，进一步丰富了培训项目的营销手段，扩大了网站建设业务，走出了传统培训的范围和方式。

9、信息系统

经过三年的开发和运营，我中心“一网一库”已趋于稳定，极大地方便了人事代理单位和流动人员的查询，提高了工作效率和管理水平。为使档案管理与信息系统协调一致，上半年对档案库进行了重新码放，历时两个月，使所有档案都按系统号重新排序，没有出现任何差错；下半年进行了数据核查修改工作，进行了大量的筛选、对比、核对，完成了所有的核查任务。为使今后档案管理规范化、档案数据准确化，将档案管理和信息系统整合归综合事务部负责。

10、内部管理

“中心”一直把建立新型用人制度和分配制度、创新管理模式，作为重点工作。一是严把“入口关”，健全员工选拔、淘汰的流动机制，定期进行员工培训、考核，使每个员工都明确自己的岗位职责和任务指标，做到能者上庸者下；二是实行预算管理和预警监督相结合。项目有利润方可提成并及时兑现奖励，财务及时向各部门通报经营情况和财务数据分析，鼓励“开源节流”；三是开拓进取，主动开发新业务，并把新增客户和新增长点，作为重要考核内容。

11、人力资源开发

2006 年 9 月我院成立人力资源开发联合会，办事机构设在我中心，负责联合会的日常工作。在不收会费的情况下，我中心承办了“2006 年联合会年会”，举办了多次现代人力资源讲座、论坛及小型交流会。此外，我中心也是中国人才交流协会常务理事单位，部委人才交流机构联合会常务副会长单位，根据协会有关领导的安排，又承担一些会务的组织工作，为现代人力资源开发作出贡献。

2007 年工作任务

2007 年将实行目标管理，除坚决完成国科控股公司提出“双十增长”的大目标外，还要完成以下目标。

1、人事代理实现净增 4000 人的目标。中心各部门要围绕这一目标，加大人事代理的宣传力度，主动上门服务，推行人事外包，将人事代理与企业发展结合起来，与现代人力资源开发结合起来，推动人事代理向纵深发展。

2、人才派遣实现 300 人的目标。在总结人才派遣试点的基础上，除继续做好研究所人才派遣业务外，还要逐步向企业推开，扩大派遣范围，规范工作流程，加强对派遣员工的培训和管理，维护派遣员工的利益。

3、客户服务实现“一站式”的目标。前几年中心大力抓了服务标准、服务态度和服务质量，取得了显著效果。2007 年将抓服务方式的改变，推广“一站式”服务，即客户所有有关人事方面的需求，在一个部门就可以得到圆满的解决。中心将在上半年召开客户服务研讨会，专题研讨。

4、市场体系实现销售“翻一番”的目标。要加强市场调研，项目论证，精心规划，做深做精，提高专业化水平。对人才招聘会、校园招聘、公开课培训、认证培训、汉语培训、出国考察、大学生就业、猎头等已开发的业务，要制定详细的工作计划和任务指标，落实到每个员工身上，并不断充实骨干队伍，开发新的业务。

5、工作考核实现“目标管理”。

目标管理就是要强化科学管理的观念，激发员工的自觉性和创造力，推动管理方式的转变和创新，提高工作效率。上半年要进行目标管理培训，将中心的总目标层层分解到各个部门，做到“五个明确”，即明确目标的基本内容，明确目标要达到的具体标准，明确由谁来完成，明确什么时间完成，明确采取什么方法和措施来实现目标，做到人人有责任，人人有目标，层层抓落实，保证中心目标的完成。

2007 年 1 月 19 ~ 20 日 中心全体员工在西山翠源山庄召开了 2006 年年终总结会。会上各部门主任对一年来各部门的工作进行了总结和交

流，中心主任周建伟对 2006 年度中心的工作进行了总结，对工作中存在的问题进行了剖析，并就 2007 年工作进行部署。同时，表彰了 2006 年度中心先进个人和优秀员工，先进个人是：人才服务部苗建、市场体系赵丽、人事代理部任淑媛；优秀员工是：综合事务部陈彬、人才服务部尹莹、三里河分部赵成、北郊分部王宏。



中国科学院新建所和西部所人才招聘引起强烈反响

中国科学院人事教育局委托我中心于 1 月 8 日至 10 日组织了院 15 个新建所和西部所联合参加的校园招聘会，在北京大学、清华大学、北京理工大学、北京航空航天大学、北京师范大学、中国农业大学、北京科技大学等 7 所高校引起较大反响，受到了与会人员的积极响应。

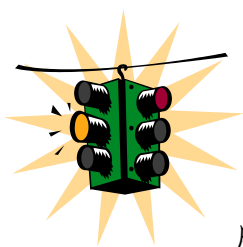
招聘会上，中科院人教局的领导介绍了中国科学院的概况和知识创新工程的情况，播放了介绍中国科学院历史和情况的光盘。参加招聘的院所都详细介绍了各自单位的历史、宗旨、战略目标、组织结构、人才队伍情况、重点研究方向以及招聘职位的要求、招聘流程等情况。本次招聘共招聘学术骨干岗位 370 多个，提供给应届毕业生的岗位 350 多个。绝大部分学校招聘会参加人员爆满。会后应聘人员与招聘单位的领导交流热烈，许多应聘人员表达了渴望加入到新建院所和西部所的愿望。据初步统计，校园招聘宣讲会上收到简历 1500 多份，其中博士后递交简历 12 份，博士递交简历 376 份，硕士递交简历 1117 份，本科生递交简历 31 份。

参加招聘活动的单位对于这次活动给予好评，纷纷表示中科院人教局组织这样的活动很有意义，为研究所办了件大好事。大家一致反映，通过这样的活动既宣传了中国科学院，又让社会对部分新建院所有了进一步的了解。大家还反映，这种联合招聘的方式可以发挥院所的整体优势和实力，提高了效率，节约了成本，扩大了影响。希望这样的活动今后可以坚持做下去，并联合更多的院所一起参加。



我中心在北京联合大学生物化学工程学院 举办“2007 届毕业生校园双选会”

为响应国家“鼓励企业走进校园，促进毕业生就业的政策”，中国科学院人才交流开发中心充分发挥人才机构的职能优势，本着“为企业分忧，为学校解难”的理念，为用人单位与在校学生搭建沟通的桥梁，于 2006 年 12 月 20 日在北京联合大学生物化学工程学院成功举办了“2007 届毕业生校园双选会”。



关于 2007 年度社会保险缴费基数申报通知

2007 年度社会保险缴费基数的申报工作即将开始。经研究，今年社会保险缴费基数申报工作于 2007 年 1 月 15 日启动。申报基数相关消息，已用电话和手机短消息方式通知被保险人。由于本市社会平均工资尚未公布，可暂按我们测算的社会平均工资缴费，有关单位及参保人员应尽早核定缴费基数，以便能够顺利、及时完成 2007 年度社会保险缴费基数的申报工作。



劳动保障部：四大举措保大学生就业

劳动保障部副部长张小健日前表示：劳动保障部门将从四个方面做好 2007 年高校毕业生就业工作。

首先，与教育部门、人事部门加强配合，做好大学毕业生离校前的求职指导、就业服务、职业资格培训、就业见习等工作，为巩固和提高初次就业率作出贡献。

其次，劳动保障部门将以登记失业、求职困难的毕业生为重点，开展“一对一”的服务。对进行失业登记的应届和历届积存的高校毕业生，公共就业服务机构应确定专人

联系，并依托基层平台跟踪了解情况。

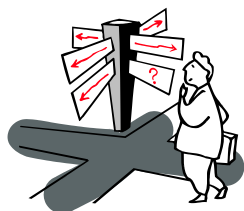
第三，加强对重点地区、重点城市的工作指导。一些经济欠发达、未就业毕业生积压较多的地区，作为重点，会同有关部门，强化对未就业毕业生的服务，联系跨地区招聘，开展劳务输出，帮助他们尽快就业。

第四，要进一步完善劳动力市场信息分析工作，强化分析劳动力市场对大学生的需求状况，积极向教育、人事部门及高校提供市场信息，引导毕业生择业，并为高校按照市场需求进行教育改革和调整课程设置提供依据。 摘自《北京人才市场报》



人才需求指南

岗 位	专 业	数 量	学 历	条 件
科研助理/ 博士后	生物学	若干	硕士以上	病毒学、免疫学、疫苗学，着重从事病毒感染机制的分子生物学研究方向，新药开发和疾病诊断新技术研究。
纳米科研骨干	物理、材料 化工、化学	3	博士或 硕士	了解纳米材料与器件、低成本硅薄膜太阳能电池的研究与开发、化合物半导体薄膜太阳能电池的研究与开发、太阳能电池的封装与集成。有特殊才能或突出成绩者可以不受学历与年龄的限制。
主管会计	计算机	2	本科以上	大型企业或外贸企业 3 年以上财务管理工作经验；有一定的进出口业务财务管理专业知识和实际操作经验；海外项目财务管理、国际业务结算经验者优先考虑。
国际工程土建 项目经理	建筑、土建	5	本科以上	建筑、土建专业大学本科或以上学历，中级以上职称或相关技术职称(项目经理、监理工程师、工程造价师等)；熟练使用英语，具备工程商务及技术问题的交流、编写、翻译能力；具备涉外项目土建工程管理经验，熟悉土建工程招投标及合同管理工作等，具有专业复合能力、独立做过项目管理、有涉外沟通能力。
建筑、工业与民 用建筑设计师	建筑、工业与 民用建筑	2	本科以上	建筑、工业与民用建筑专业本科或以上学历，中级以上职称或相关技术资质(注册结构工程师等)；设计院八年以上工作经验，能独立设计一般的工业建筑的结构，较强的施工现场解决问题的能力；或者具有多年设计经验，有专业复合能力，做过总体方案的专业工程师；英语能进行一般交流，成熟稳健，并有良好的组织能力团队协作精神，能经常出差。
表面科研骨干 与研究助理	物理、材料 金属、化工	若干	硕士以上	了解刀具和模具的表面处理技术，掌握材料表面防护技术；计算机辅助工程与“再制造工程”。
项目助理	系统信息化 技术、计算机 应用技术、物 质智能集成、 新能源材料	若干	硕士以上	生物过程工程：确定生物过程的影响因子，并评估各因子的影响程度以及与目标响应植间的关系，结合模拟放大的结构物理混合模型，进行合理的放大模式与参数的筛选，并对生物过程技术进行系统集成，建立系统生物过程平台和相映理论。



人 才 举 荐

人才需求与举荐由人才招聘部提供 联系电话：62572691 、62555170

编号	性别	年龄	学历	专业特长	本人要求
RC07010001	女	28	本科	财务管理	出纳，会计，行政
RC07010002	男	25	本科	计算机科学与技术	技术支持 网页设计
RC07010003	男	32	硕士	工商企业管理	互联网运营总监
RC07010004	男	31	本科	市场营销	市场总监，项目销售经理
RC07010005	男	32	硕士	生物技术	医药技术
RC07010006	女	26	本科	网站设计	网站策划，高级美编
RC07010007	男	28	本科	软件开发	软件开发，项目经理
RC07010008	女	25	本科	人力资源管理	人力资源管理、培训类
RC07010009	男	34	本科	财务管理	财务总监
RC07010010	男	27	本科	计算机科学与技术	硬件开发、程序设计
RC07010011	男	26	本科	固体力学	计算机辅助工程 CAE
RC07010012	男	29	硕士	通信技术	3G 业务总监
RC07010013	女	27	本科	会计	互联网产品渠道经理
RC07010014	男	28	本科	人力资源	人力资源总监
RC07010015	女	27	硕士	电子信息工程	网络信息管理
RC07010016	男	36	本科	机械	项目开发经理
RC07010017	男	32	本科	经济管理	财务主管、财务经理
RC07010018	男	28	本科	物流，运输	运输安全主管
RC07010019	男	27	本科	制药工程	医药技术研发人员
RC07010020	女	30	硕士	中文	人力资源管理、培训类
RC07010021	男	28	本科	物理电子学	物理与电子学
RC07010022	男	29	硕士	机械电子	研发工程师
RC07010023	男	30	硕士	机械工程与机械设计	有汽车电子行业经验

地址： 海淀区北四环西路 25-2 号

西城区三里河路 52 号

朝阳区大屯路科学园南里三区综合楼三层

网址： <http://www.casjob.com>

邮编： 100080

电话： 62572638

邮编： 100864

电话： 68597084

邮编： 100101

电话： 64839800

责任编辑： 陈彬 芮扬 李旭晨