

## 中国科学院人才交流开发中心以优异成绩通过 院人教局干部人事档案验收

11 月 2 日，在中国科学院人事教育局副局长陈晓峰、高级主管李萍的带领下，干部人事档案检查验收组一行 19 人莅临我中心，对我中心的干部人事档案，按新的规范标准进行了检查验收。

验收小组首先听取了中心主任周建伟对中心人事代理总体情况的简要介绍。经过十几年的拓展，已有 600 多家科研院所、高新技术企业与中心签订人事代理协议，代理人数已有 4.3 万人。自 2009 年人教局布置干部人事档案检查工作以来，中心领导高度重视，专门成立了档案整理工作领导小组，整档人员从原来的 6 人增加至 9 人。重点抓好几项工作：一是提高对规范档案管理的认识；二是建立科学化、规范化的长效管理机制；三是对现有档案分期分批进行了清理、补充、装订；四是及时发现问题并提出改进措施。此次验收工作将使中心的档案管理工作迈上了一个更高的台阶。



人事代理部主任张庆发对于此次整档工作具体情况做了更加详细的工作汇报。针对存档数量多、院所覆盖面广的特点，中心先后通过自查、补充材料、审核整理等多个环节，做到规范化、科学化，并组织预审，力争验收通过每一



份档案。在听取了相关工作报告后,检查验收组实地考察了服务大厅的工作前台和中心档案室。

这次检查的重点是京区 42 个研究所的人事档案,根据评分规定,检查验收组分别抽查了 59 份人事档案。评委逐份审查,逐项打分,汇总结果,中国科学院人才交流开发中心以 98.88 分的优秀成绩通过检查验收。

档案检查结束后,人教局高级主管李萍对此次检查工作进行了点评。人才中心自成立以来,有关人事档案方面的业务一直严格按照中组部的要求开展工作,在中心领导的高度重视下,高标准严要求,加强信息化管理,实现三地联网办公,顺利完成了档案整理工作。她强调,在今后的工作中,一是要及时发现问題,认真分析,找出共性,及时改进完善;二是要建立档案整理的长效管理机制;三是要继续为院所的档案整理工作提供优质服务,争取上一个新的台阶;四是要积极推动 MIS 人事管理信息系统,做到科学化办公,信息化建设,规范化管理的工作模式。

最后,副局长陈晓峰对中心的档案管理工作给予了高度肯定,对管档人员的辛勤劳动给予了极高评价。他表示,人才中心是专业人才中介机构,人事档案管理更是重中之重,坚持两手抓,一手抓日常的人事档案管理工作;另一手抓好信息化建设,为研究所和公司提供方便快捷的服务。(金鑫)

招聘会  
回顾

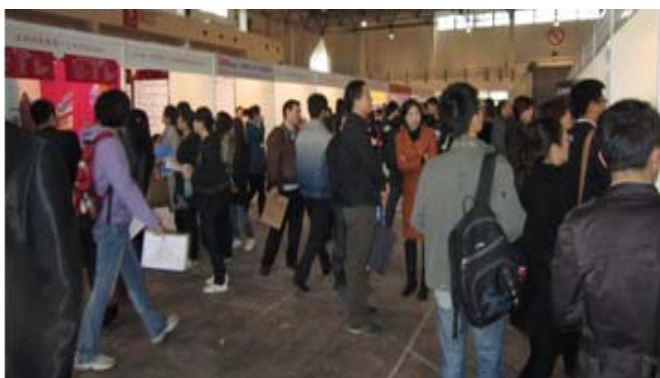
## 第十五届国家部委人才联合招聘会暨中国科学院 知识创新工程专场招聘会落下帷幕

11月5-6日,由中国科学院人才交流开发中心主办、中国国际人才开发中心等多家部委人才机构共同协办的“第十五届国家部委联合人才招聘会暨中国科学院知识创新工程专场招聘会”在中国国际展览中心举行。中国科学院人事教育局副局长



苗鸿和高级主管陈冬、北京市人力资源和社会保障局人力资源市场处处长董小华和处长程少平、中国科学院人才交流开发中心主任周建伟、副主任陈彬等各位领导亲临本次招聘会，并与参展单位进行交流。

本次招聘会共有 200 家用人单位现场招聘，提供了近 3800 个就业岗位，参加招聘会人数达到 6000 多人次（向研究生院、科研院所、大学下发赠票 4200 余张）。其中，中国科学院知识创新工程专区有 40 多家科研院所参加，部分京外院所也踊跃参加。会上涉及近千个实职岗位，需求专业涉及物理、化学、生物类、电气、电子、光学、微纳光学、图像处理、水文地质、流体力学、精密机械、航空管理、航电、英语、影响处理、燃气轮机、传热、毒理学等，部分岗位是为杰出人才、骨干人才、青年人才特别设立。展会吸引了应届毕业生踊跃参加，各所也希望借此机会对所内学科、科研工作进行宣传，同时为报考研究生或进博士后流动站深造人员提供咨询平台。实现了中科院系统、北京市区人才联动，也吸引了许多高新技术企业现场纳才。



此次招聘会呈现出以下特点：一是促进了中科院院所对人才的吸纳汇聚；二是发挥了主导产业促进就业的优势，如计算机通讯类、机械类和医药类需求量都超过了往年；三是各部委人才机构强强联合，发挥各自行业优势，提供了多元化的就业平台；四是满足了不同专业、不同层次的人才需求，招聘会人才需求覆盖了各个层面，为高校毕业生提供了选择空间；五是体现了西部院所高端人才洼地对人才的聚集效应。现场求职人员中，户籍为非京的占 60.8%，本科及以上学历占 69.5%，体现了北京良好的人居环境、较多的就业机会对中高端人才的吸引。（赵丽）

### 2011 年清华大学“中科院系统专场招聘会”结束

11 月 4 日，由中国科学院人才交流开发中心主办的“中科院系统校园招聘”活动走进清华园，在清华大学工会俱乐部召开了“中科院系统专场招聘会”。



这是中国科学院人才交流开发中心第六次组织中科院系统各用人单位进入清华



大学引进人才。此次参会赴清华纳贤的 45 家用人单位，包括中国科学院下属的科研院所、高新技术企业。据统计，本次参会用人单位共提供岗位 1136 个，计划引进人才 1430 名，涉及数、理、化、工等各类专业。在人才

需求方面，不仅数量大，而且层次较高，大部分要求学历为硕士或博士研究生。据统计，本次招聘会吸引了近 2000 名应届毕业生。

45 家用人单位中不乏纳才大户，如光电技术研究所提供岗位 186 个，计划引进人才 221 名；中科院研究生院提供岗位 135 个，引进数学、物理学、力学等专业人才 160 余名。有的用人单位虽然此次招聘人数不多，但他们强调，希望能够招揽到真正的优秀人才，作为单位的后备力量培养。另外，组织招聘专场也是向清华学子们宣传中国科学院，吸引他们报考各学科研究生的大好机会。“每年参加你们活动的效果都不错，今年尤为火爆，现场秩序井然，求职者质量高，招聘会形式更加多元化。希望以后开发出更多更适合科研院所招聘渠道，为各单位提供更好更全面的招聘服务。”中科院成都生物研究所谢处长对此次的活动十分肯定，并提出了宝贵的建议。今后，人才中心将依托中科招聘网，将更多的院所及高新技术企业组织起来，针对不同单位的需求，把中科院系统校园招聘活动办的更加专业，更有针对性，更有效果。（赵丽）



## 热点培训

### 《社会保险政策的最新解读》培训成功举行

《社会保险法》于 2011 年 7 月正式实施，为帮助大家了解和依法办事，我中心于 11 月 9 日在化学研究所举办了《社会保险政策的最新解读》讲座。中科院各院所及企业共近 30 名从事社会保险管理工作的人员参加了培训。



2010 年 1 月 1 日,《城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法》开始实施,2011 年相关政策解释又相继出台,《社会保险法》的修改制定,职工养老保险跨省转移、各种保险的适用范围和计算问题逐渐成为了用人单位关注的焦点。

本次培训由石景山区劳动和社会保障局马兰局长主讲。首先,马局长介绍了我国社会保障制度的建立和改革背景以及北京社会保险制度的进程,随后,她结合大量生动的案例,向学员们解释了在法律政策和经济形势变化的情况下,人力资源管理者应及时掌握员工关系中的关键问题,降低企业员工关系管理中的风险,针对部门工作中经常遇到的难题,马兰提出了应对方案。培训在大家的踊跃提问、老师的有针对性解答和热烈的讨论中圆满结束。(金鑫)

### 第七次管理心理学培训---《情绪与压力管理》圆满结束

为了进一步提高中高级管理人员的心理健康水平,10 月 27 日,由人才中心中高级人才部举办的《情绪与压力管理》培训在声学所 DSP 会议室如期举行,来自 10 多家单位的近 30 名中层管理岗位负责人参与了此次活动。

在一天的情绪与压力管理课程中,徐老师从如何面对学习、工作、生活中的各种压力以及因此而导致的各种危害开始讲解,然后分析这些压力产生的原因,直至探寻有效的方法去化解、消除那些对我们身心健康具有消极影响的诱因,最终实现快乐工作、健康生活。她特别给大家增加了 40 分钟的音乐放松减压,强调了培养清净心的重要性。如果一个人终日躁动不安,思想不能逸息,定会心力交瘁,百病丛生。我们要善于在纷乱的环境中保持自我放松,自我稳定,做到轻松自如。平时我们习惯了动,在动态的工作节奏中,保持自己的一份清净难能可贵。



经过徐老师的讲解，学员们认识到消除压力首先要建立阳光心态，从心理上去战胜困难，消除压力；其次要通过锻炼身体、亲近大自然、建立良好的生活习惯以保证身体时刻处于最佳状态以应对来自各方面的压力；最后是确立自己的目标，平衡好学习、工作、生活的关系，建立良好的人际关系，借助团队的力量解决问题、战胜困难、消除压力，最终成为健康、幸福、和谐、高效的家庭成员、企业员工、国家公民！（刘爱萍）



## 员工表彰

### 我中心阙蔚同志受到存档人员的表扬

自 2010 年 5 月份开始，我中心人事代理部业务主管阙蔚同志负责档案接收审核和档案调出业务，在工作中，她始终认真负责、热情周到、仔细解答、准确细致、不辞劳苦，为客户提供了优质的服务，多次受到存档人员的口头和电话表扬，2011 年 10 月 8 日，存档人员武真钢同志对阙蔚同志热情、细致、周到并有针对性的专业服务所感动，除向中心综合事务部提出口头表扬外，还特制了一面题为“一心为民，兢兢业业”的锦旗以表谢意。

工作中，面对日复一日的大量接待服务咨询等工作，阙蔚同志始终带有一颗热情主动、为客户着想的热心，尽量给予人事代理人员更多的指导和帮助；认真细致的审核档案，认真对待每一份添加材料，从未出现错误情况；前台审核工作琐碎细致，接待咨询业务非常繁忙，阙蔚同志在工作中，从未有过丝毫马虎并尽可能克服急躁情绪，保质保量完成工作，始终把服务好客户作为自己的工作目标。（范秀芳）

## 招聘预告

### 2012 届毕业生中科院系统双选会

为了帮助毕业生顺利就业，帮助各院所招聘人才，中科院人才真诚邀请中科院系统各单位参加双选会。

- 时间：11 月 30 日 9：00--14：00 地点：北京邮电大学学生活动中心
- 时间：12 月 11 日 9：00--12：00 地点：华北电力大学体育馆

联系人：李海华 联系电话：15901094535 82610731-2805 传真：82610729

## 人才需求指南

岗位	专业	数量	学历	条件
系统开发/ 维护工程师	计算机及 相关专业	2	本科 以上	<p><b>岗位职责：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、负责 .NET 框架，.NET 的 C/S 和 B/S 开发工作；</li> <li>2、负责数据库设计，具有了解数据库性能调优者优先；</li> <li>3、熟悉计算机系统的框架结构，了解当前技术应用的主流方向，具备 IT 技术文档编写能力。</li> </ol> <p><b>入职要求：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、本科及以上学历毕业，计算机及相关专业，具有大型企业级系统设计、开发、调优经验者优先；</li> <li>2、善于与他人沟通、合作，具有团队精神，良好的自学能力以及良好的心态。</li> </ol>
现场项目经理	项目管理、 工民建、 机械、 环境工程	2	本科 以上	<p><b>岗位职责：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、制定详细的项目实施计划，并负责组织实施；</li> <li>2、按照项目管理流程及工具，完成项目的范围、时间、预算、沟通及质量的管理，提高客户满意度；</li> <li>3、负责系统项目执行的全过程，负责协调公司内外部资源，管理项目建设团队，领导项目组按合同要求完成项目进度；</li> <li>4、控制项目成本；负责项目实施过程中的技术资料的收集、整理及归档工作，确保项目资料的完整性；</li> <li>5、负责项目实施过程中的安全管理；</li> <li>6、负责客户的培训与指导；贯彻实施国家的技术法规、规范、标准，组织项目验收，主持召开项目总结会议，并向项目运营管理部提交科学详细的项目总结报告；</li> <li>7、协助完成投标文件的组织及编制工作。</li> </ol> <p><b>入职要求：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、大专以上学历，项目管理、工民建、机械、环境工程等专业；</li> <li>2、45 岁以下；</li> <li>3、具有承担自来水/污水处理厂建设 5 年以上同等职位工作经验；</li> <li>4、有较强谈判、沟通、执行能力；具有 AutoCAD 及办公软件能力；</li> <li>5、受过招投标管理方面培训，熟悉招标程序，能够迅速掌握与公司采购业务有关的各种专业知识和行业信息；</li> <li>6、具有较高的工作热情 and 责任感，良好的团队协作精神，品行端正、原则性强。</li> </ol>
工艺方案 工程师	环境工程、 化学工程、 给排水	2	本科 以上	<p><b>岗位职责：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、在总工程师的指导下，带领团队完成水处理（包括工业废水处理）工程方案的编制；</li> <li>2、配合设计院，组织完成初设、施工图设计及相关设计管理工作；</li> <li>3、对市场及工程部门提供技术支持。</li> </ol> <p><b>入职要求：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、性别不限，年龄在 40 岁以下；</li> <li>2、具有 5 年以上水处理工程方案编制、及工程设计管理经验；具有工程调试经验者、膜法水处理工作背景者优先；</li> <li>3、具备创新意识，语言表达能力强，具有团队协作精神；</li> <li>4、环境工程、化学工程、给排水专业，本科及以上学历；</li> <li>5、熟练应用 AutoCAD 及办公软件；</li> <li>6、能较熟练阅读英文资料（4 级）者优先。</li> </ol>





## 人才推荐

人才需求与举荐由人才招聘部提供 联系电话：82610729 62560538

编号	性别	年龄	学历	专业特长	本人要求
RC10013277	男	25	本科	电气自动化	电气工程师
RC10013278	男	32	本科	工商管理	企管人员
RC10013279	女	22	大专	计算机	软件研发
RC10013280	男	36	本科	会计	财务人员
RC10013281	女	24	大专	会计	会计相关工作
RC10013282	男	25	硕士	物流	物流管理人员
RC10013283	女	33	本科	能源与环境系统工程	土地资源管理
RC10013284	女	36	硕士	国际商法	法律相关工作
RC10013285	男	29	本科	高分子材料与工程	工程研发
RC10013286	男	31	博士	生物工程	科研人员
RC10013287	女	26	大专	环境科学	园林工作
RC10013288	男	24	本科	药物制剂	药物研发
RC10013289	女	28	本科	财务会计	会计相关工作
RC10013290	男	38	博士	工业设计	设计研发类、管理
RC10013291	男	32	大专	土木工程	建筑业
RC10013292	女	36	大专	物流管理	物流管理
RC10013293	男	27	本科	信息与计算科学	信息系统工程师
RC10013294	女	29	硕士	市场营销	营销行业
RC10013295	男	34	本科	工商管理	企业管理
RC10013296	女	28	硕士	环境监测与治理技术	科研人员
RC10013297	女	29	大专	通信工程	通信软件研发
RC10013298	女	30	大专	产品造型设计	造型设计工艺
RC10013299	男	36	大专	电子商务	网络管理
RC10013300	女	29	本科	软件技术	系统维护
RC10013301	男	26	本科	工业设计	工业产品外观设计师
RC10013302	女	27	本科	建筑学	建筑设计师助理
RC10013303	男	34	硕士	商务管理	企管人员
RC10013304	女	31	本科	营销与策划	营销项目研发
RC10013305	男	27	硕士	电子信息工程	信息技术工程师
RC10013306	男	23	大专	产品包装设计	包装艺术

### 地 址：

中关村总部：海淀区北四环西路 25-2 号

邮编：100190 电话：82610681

三里河分部：西城区三里河路 52 号

邮编：100864 电话：68597084

北 郊 分 部：朝阳区大屯路科学园南里三区综合楼三层

邮编：100101 电话：64839800

网 址：<http://www.casjob.com>

责 任 编 辑：范秀芳 美术编辑：金 鑫